

«УТВЕРЖДАЮ»



Директор МБУК
«ЦБС Красногвардейского
района»

Л.А. Рыбалко
Л.А. Рыбалко
«20» 01. 2025 г.

ПРАВИЛА

пользования межбиблиотечным абонементом МБУК «ЦБС Красногвардейского района»

1. Абонентами МБА и ЭДД могут стать:
 - индивидуальные пользователи – читатели МБУК «ЦБС Красногвардейского района»;
 - коллективные пользователи – сельские библиотеки- филиалы, предприятия, организации, учреждения Красногвардейского района;
 - коллективные и индивидуальные пользователи других районов.
2. Способы заказа документа:
 - заполнение электронной формы на сайте библиотеки в разделе Ресурсы – «Онлайн-заказ доставки документов»;
 - заполнение бланка-заказа в любой библиотеке МБУК «ЦБС Красногвардейского района».
3. По межбиблиотечному абонементу можно заказать оригиналы печатных изданий, ксерокопии и электронные копии фрагментов книг (объемом до 15%), статей из сборников, периодических изданий. Ценные и редкие документы, рукописи, справочные и энциклопедические издания, словари, нормативно-техническая документация, произведения печати, находящиеся в единственном экземпляре, в оригинале по МБА не высылаются.
4. Время выполнения заказов на материалы из фонда БГУНБ – от 1 до 3 дней.
5. Сроки выполнения заказов библиотеками других регионов:
 - доставка оригинала или ксерокопии документа – до 1 месяца;
 - доставка электронной копии – от 3 до 5 дней.
6. Основанием для получения документов по МБА является заполненный бланк-заказ.

7. Оригиналами книг можно пользоваться в течение 1 месяца.
8. Издания, полученные по МБА во временное пользование, из помещения библиотеки не выносятся. Работа с документами осуществляется только в читальном зале библиотеки (Положение о национальной системе МБА и ДД РФ, п. 5.8).
9. За право пользования межбиблиотечным абонементом и открытие абонемента плата не взимается.
10. Пользователь (заказчик) компенсирует почтовые расходы по доставке оригиналов и ксерокопий документов по тарифам Почты России.
11. Оплата за полученные копии документов из библиотек других регионов производится в соответствии с расценками библиотек-фондодержателей.
12. Электронные копии статей из периодических изданий, фрагментов книг (объемом до 15%) предоставляются пользователю для чтения с монитора компьютера в библиотеке или в распечатанном виде в постоянное пользование (на основании ст. 1275 ГК РФ).
13. Ксерокопии документов и распечатанные электронные копии, оплаченные читателем, передаются ему в постоянное пользование.
14. Пользователь несет ответственность за нарушение авторских прав.
15. Пользователь несет ответственность за сохранность документов, полученных по МБА.
16. В случае порчи или утери полученных по МБА изданий пользователь обязан заменить их идентичными или равноценными экземплярами, изданными за последние 5 лет.

Контактная информация отдела межбиблиотечного абонемента:

308014, Белгород, ул. Попова, д. 39а, каб. 105,

Режим работы отдела: с 9:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00, выходной день – суббота, воскресенье.

Тел.: +7 (4722) 31-73-20

E-mail: mba_bgunb@mail.ru, mba@bgunb.ru

Телефон для справок в г. Бирюч: +7 (47247) 3-23-83